**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Черемховский район Иркутская область**

**Голуметское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 03.08.2015 № 131

с. Голуметь

**«Об утверждении порядка и методики**

**планирования бюджетных ассигнований**

**Голуметского муниципального**

**образования на 2016г. и плановый период**

**2017-2018гг»**

Руководствуясь ст. 172, 174.2, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Голуметском муниципальном образовании» утвержденного решением Думы Голуметского сельского поселения от 22.05.2014

№ 80, ст. 31, 47 Устава Голуметского муниципального образования, администрация Голуметского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования (приложение 1).

2. Утвердить методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования (приложение 2).

3. Утвердить корректирующие коэффициенты для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования (приложение 3).

4. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Голуметского муниципального образования В.А. Лохову.

Глава Голуметского

муниципального образования В.А.Лохова

В.П. Широкая

83954643316

**Приложение 1**

**к постановлению**

**№ 131 от 03.08.2015**

**Порядок**

**планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования**

1. Настоящий порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования (далее – Порядок) определяет механизм формирования объемов бюджетных ассигнований, на исполнение действующих и принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

Под плановым периодом понимается срок в два года следующих за очередным финансовым годом. Ассигнования на плановый период используются для формирования среднесрочного финансового плана Голуметского муниципального образования.

Под отчетным периодом принимается финансовый год, предшествующий текущему финансовому году.

Планирование бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования осуществляется раздельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств с учетом корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Таблица корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год ежегодно утверждается Администрацией Голуметского муниципального образования.

Формирование объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств осуществляется на основе гарантированного обеспечения в полном объеме действующих обязательств в соответствии с целями и ожидаемыми результатами государственной политики. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на основе действующих расходных обязательств Голуметского муниципального образования текущего финансового года.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется при условии, что бюджетные ассигнования на исполнение действующих обязательств полностью обеспечены доходами бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Данные о бюджетных ассигнованиях на исполнение принимаемых обязательств отражаются главными распорядителями бюджетных средств в приложении 1 к настоящему положению.

2. Главный распорядитель средств бюджета Голуметского муниципального образования:

1) осуществляют планирование бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Методикой и таблицей корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год, утвержденными Постановлением;

2) представляет для составления проекта бюджета Голуметского муниципального образования:

- реестр расходных обязательств;

- объемы бюджетных ассигнований по действующим и принимаемым обязательствам на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с приложениями 2 - 6 к настоящему положению с необходимыми расчетами и материалами, а также обоснования бюджетных ассигнований, в соответствии с приложением 1 к настоящему положению;

- свод показателей проектов муниципальных заданий для подведомственных получателей бюджета Голуметского муниципального образования и автономных учреждений;

1. главный распорядитель средств бюджета Голуметского муниципального образования принимает исчерпывающие меры и осуществляют необходимые мероприятия по обеспечению экономии бюджетных расходов в соответствии с корректирующими коэффициентами для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

3. Специалист по финансам:

1) осуществляют анализ и проверку расчетов и материалов, в том числе на соответствие методике планирования бюджетных ассигнований в течение 10 дней со дня представления бюджетных заявок распорядителями бюджетных средств;

2) сопоставляет обобщенные данные по расходам бюджета поселения с прогнозируемым объемом доходов и определяет размер дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) исходя из прогноза поступления доходов в бюджет Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а также планируемого размера дефицита, формирует уточненную таблицу корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

4) формирует предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

Глава Голуметского

муниципального образования В.А. Лохова

**Приложение 2**

**к постановлению**

**№ 131 от 03.08.2015**

**Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования**

I. Общие подходы к планированию бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период

1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования (далее - Методика) определяет порядок расчета бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств.
2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета поселения на исполнение действующих обязательств осуществляется в соответствии с действующими расходными обязательствами Голуметского муниципального образования.

Расчет прогнозируемого общего объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств основывается на:

- инерционном варианте прогноза социально-экономического развития Голуметского муниципального образования;

* реестре расходных обязательств Голуметского муниципального образования;
* проектах муниципальных заданий;

- уточненных показателях бюджетной росписи по расходам бюджета Голуметского муниципального образования на текущий финансовый год;

* нормативах финансовых затрат на оказание муниципальных услуг;
* оценке ожидаемого исполнения бюджета Голуметского муниципального образования на текущий финансовый год;

- таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

3. При расчете всех видов бюджетных ассигнований необходимо применять корректирующие коэффициенты для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

Исходя из прогноза поступления доходов в бюджет Голуметского муниципального образования на очередной год и плановый период, а также размера дефицита бюджета, администрация Голуметского муниципального образования вправе изменять корректирующие коэффициенты при формировании предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Уточненная таблица корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год утверждается Администрацией Голуметского муниципального образования.

Корректирующие коэффициенты применяются дифференцировано, в зависимости от вида бюджетного ассигнования.

Администрация Голуметского муниципального образования вправе корректировать расходы в одностороннем порядке, вне зависимости от корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

4. При планировании бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период необходимо учитывать следующие общие для всех распорядителей средств бюджета поселения подходы:

4.1. За базу формирования объемов действующих обязательств принимаются уточненные бюджетные ассигнования по состоянию на 23 июня текущего финансового года (далее – уточненные ассигнования) по главным распорядителям бюджетных средств, за исключением следующих расходов:

- производимых в соответствии с правовыми актами срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;

- осуществляемых за счет доходов, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной приносящей доход деятельности, доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности поселения и переданного в оперативное управление, межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы;

- на реализацию долгосрочных целевых программ;

- на погашение кредиторской задолженности за предыдущие годы;

- бюджетных ассигнований в соответствующих объемах в случае изменения состава и (или) полномочий (функций) главного распорядителя средств бюджета Голуметского муниципального образования;

4.2. Планирование бюджетных ассигнований, осуществляемых за счет доходов, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной приносящей доход деятельности, межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы осуществляются отдельно по каждому источнику поступлений доходов и направлению расходов. При формировании объема расходов за счет указанных доходных источников необходимо исходить из реально прогнозируемых поступлений доходов, а также распределения межбюджетных трансфертов из областного и районного бюджетов.

Планирование бюджетных ассигнований, осуществляемых за счет доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям, производится в соответствии с информацией, представляемой специалисту по финансам администрации Голуметского муниципального образования специалистом по управлению муниципальным имуществом администрации Голуметского муниципального образования.

Объем планируемых бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на исполнение действующих бюджетных обязательств не должен превышать общий объем расходов, по главному распорядителю бюджетных средств, определенный с учетом корректировки показателей в соответствии с подпунктом 4.1. настоящей методики и с учетом корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

Объем планируемых бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств на плановый период определяется в пределах бюджетных ассигнований очередного финансового года с учетом корректировки показателей в соответствии с подпунктом 4.1. настоящей методики.

Бюджетные ассигнования на реализацию долгосрочных целевых программ прогнозируются на основании представленного экономистом администрации Голуметского муниципального образования сводного перечня долгосрочных целевых программ, утвержденных в установленном порядке и предлагаемых к финансированию, и проектов долгосрочных целевых программ поселения, предлагаемых к финансированию, включая изменения в действующие долгосрочные целевые программы поселения.

4.7. Бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ прогнозируются в пределах общего объема расходов, по главному распорядителю бюджетных средств, определенного с учетом корректировки показателей в соответствии с подпунктом 4.1. настоящей методики и с учетом корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

4.8. Бюджетные ассигнования на принимаемые обязательства и реализацию долгосрочных целевых программ (включая увеличение действующих обязательств) определяются после определения расходов на действующие обязательства и публичные обязательства в пределах прогнозируемого объема доходных источников, включая поступления по источникам финансирования дефицита бюджета Голуметского муниципального образования, а также исходя из приоритетности и эффективности планируемых расходов.

5. К бюджетным ассигнованиям прикладывается пояснительная записка с соответствующими расчетами и обоснованиями планируемых показателей, качественными, количественными показателями и характеристиками результативности деятельности на очередной год и плановый период.

6. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также нормативными правовыми актами администрации Голуметского муниципального образования.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций предусматриваются с учетом оценки эксплутационных расходов будущих периодов, подготавливаемой главным распорядителем бюджетных средств и согласованной с Управление ЖКХ, строительства, транспорта, связи, экологии и по делам ГО и ЧС администрации Черемховского районного муниципального образования, при условии соблюдения принципа результативности и эффективности использования бюджетных средств.

II. Особенности планирования бюджетных ассигнований

1. Бюджетные ассигнования группируются по видам в соответствии со статьей 69 Бюджетного Кодекса Российской Федерации. Расчет бюджетных ассигнований производится в зависимости от вида бюджетного ассигнования одним из следующих методов:

- нормативным методом, когда расчет бюджетных ассигнований производится на основе нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами;

- методом индексации, когда расчет бюджетных ассигнований производится путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года;

- плановым методом, когда расчет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, долгосрочной целевой программе, принятых в установленном порядке;

- иным методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств в части оказания государственных услуг.

2.1. Бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений включают в себя:

1) оплату труда работников бюджетных учреждений поселения, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов муниципальной власти поселения, служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами поселения.

Бюджетные ассигнования на оплату труда, определяются по формулам:

**(1) Рзбу = Рфзпбу х Кэк/эпбу х Ки/зибу, где**

**Рзпбу** - расходы на выплату заработной платы работникам бюджетных учреждений поселения;

**Рфзпбу** - фонд заработной платы работников бюджетных учреждений текущего финансового года;

**Кэк/зпбу**- коэффициент экономии расходов на оплату труда работников бюджетных учреждений, согласно таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год;

**Ки/зпбу** - коэффициент индексации расходов на оплату труда работников бюджетных учреждений, согласно таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год;

**(2) Рзпи = Рфзпи х Кэк/зпи х Ки/зпи, где**

**Рфзпи** - фонд заработной платы работников иных учреждений, в том числе муниципальных служащих, иных категорий работников органов муниципальной власти поселения текущего финансового года;

**Рзпи** - расходы на выплату заработной платы работников иных учреждений, в том числе муниципальных служащих, иных категорий работников органов муниципальной власти поселения;

**Кэк/зпи** - коэффициент экономии расходов на оплату труда работников иных учреждений, в том числе муниципальных служащих, иных категорий работников органов муниципальной власти Голуметского муниципального образования, согласно таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год;

**Ки/зпи** - коэффициент индексации расходов на оплату груда работников иных учреждений, в том числе муниципальных служащих, иных категорий работников органов муниципальной власти поселения, согласно таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

Фонд оплаты труда, лиц замещающих муниципальные должности, определяется в соответствии с действующим законодательством Иркутской области.

2) расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, которые рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей и определяются в соответствии с действующим законодательством по следующей формуле:

**Рнал = База х СН/100, где**

**Рнал**– расходына уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей;

**База** – прогнозируемый объем налоговой базы в очередном году;

**СН** – налоговая ставка, тариф по действующему законодательству;

3) оплату потребления тепловой и электрической энергии, холодного и горячего водоснабжения, определяется по формуле:

**Р т/ком = Лт х Т х Кэк/к, где**

**Р т/ком** - расходы на соответствующий вид коммунальных услуг;

**Лт** – утвержденный лимит потребления тепловой и электрической энергии, холодной и горячей воды текущего финансового года в натуральном выражении;

**Т** – прогнозный тариф (рассчитывается службой по тарифам Иркутской области) на очередной, плановый период;

**Кэк/к** – коэффициент экономии потребления тепловой и электрической энергии, холодной и горячей воды, согласно таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

Общий объем расходов на оплату потребления тепловой и электрической энергии, холодного и горячего водоснабжения не должен превышать объем уточненных бюджетных ассигнований текущего финансового года с учетом коэффициента экономии **Кэк/к**.

4) оплату командировочных и иных выплат в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) определяется по формуле:

**Р кр = Р крф х К эк/кр, где**

**Р кр** – расходы на оплату командировочных и иных выплат;

**Р крф** – уточненные бюджетные ассигнования текущего финансового года на оплату командировочных и иных выплат;

**К эк/кр** – коэффициент экономии расходов на оплату командировочных и иных выплат согласно таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год.

5) оплату аренды помещений и эксплутационных расходов по арендованному имуществу, которая планируется в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, но не выше объема уточненных ассигнований текущего финансового года с учетом коэффициента экономии расходов на аренду **Кар**.

2.2. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидий автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам устанавливаются не выше уточненных ассигнований текущего финансового года с учетом коэффициента экономии расходов на предоставление субсидий автономным учреждениям **Кэк/ау**.

Объем субсидий автономным учреждениям, переходящим на новые системы оплаты труда, определяется по следующей формуле:

**Р ау = (Р ау/т – Р фот) х К эк/ау + (Р фот х К и/фот), где**

**Р ау** - расходы на предоставление субсидий автономным учреждениям;

**Р ау/т** — уточненные бюджетные ассигнования текущего финансового года на предоставление субсидий автономным учреждениям в текущем году;

**Р фот** — фонд оплаты труда в автономных учреждениях;

**К и/фот** - коэффициент индексации фонда оплаты труда в автономных учреждениях.

2.3. Объемы бюджетных ассигнований на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, в том числе на капитальный ремонт и закупку оборудования, а так же объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам определяются по формуле:

**Р тру = Р фтру х К эк/тру х К и/тру, где**

**Р тру** - расходы на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

**Р фтру** - уточненные бюджетные ассигнования текущего финансового года на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

**К эк/тру** - коэффициент экономии расходов на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, согласно таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год;

**К и/тру** - коэффициент индексации расходов на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, согласно таблице корректирующих коэффициентов для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год;

3. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление мер социальной поддержки населения производится по каждому виду предоставляемых льгот и/или социальной помощи.

3.1. Расчет объема бюджетных ассигнований на исполнение публичных (публичных нормативных) обязательств производится в соответствии с действующими законодательными и (или) нормативными правовыми актами с учетом следующего:

1) расходы на реализацию мер социальной поддержки, предоставляемых в денежном выражении отдельным категориям граждан, рассчитываются по формуле:

**Р спдф = Р 1 + Р 2, где**

**Р 1** – объем расходов на реализацию мер социальной поддержки отдельной категории граждан, предоставляемых в денежном выражении;

**Р 2** – расходы на доставку денежной выплаты (компенсации расходов), пособия, пенсии, доплаты к пенсии, определяемые в размере 1,5 % от общей суммы расходов на реализацию мер социальной поддержки;

**Р 1 = Д х К инд.р х Ч х12, где**

**Д** – размер ежемесячной денежной выплаты (компенсации расходов), пособия, пенсии, доплаты к пенсии в соответствии с действующими законодательными и (или) нормативными правовыми актами;

**Кинд.р** – коэффициент индексации расходов, применяемый в соответствии с действующими законодательством Иркутской области;

При отсутствии в законодательстве Иркутской области положений об индексации расходов на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан **К инд.р = 1**.

**Ч** – количество человек, фактически обратившихся за соответствующими мерами социальной поддержки населения по состоянию на 1 августа текущего года;

**Р 2 = Р 1 х 1,5 %**

3.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию иных мер социального обеспечения населения, установленных нормативными правовыми актами поселения, определяется в зависимости от вида мер социальной поддержки по аналогии с пунктом 3.1 настоящей Методики.

4. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения, не включенные в долгосрочные целевые программы, осуществляется с учетом степени готовности объектов не менее 70% и (или) сроком ввода в эксплуатацию в очередном финансовом году и (или), участвующих в софинансировании за счет средств из вышестоящих бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Иркутской области и администрации Голуметского муниципального образования.

Объемы ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в указанные объекты, устанавливаются не выше уточненных ассигнований текущего финансового года, с учетом индекса-дефлятора потребительских цен на соответствующий финансовый год.

5. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг предусматриваются в случаях установленных нормативными правовыми актами Голуметского муниципального образования.

К расчетам субсидий на возмещение выпадающих доходов организаций в результате государственного регулирования цен (тарифов) необходимо представить заключение о прогнозе выпадающих доходов организаций в связи с государственным регулированием тарифов Службы по тарифам Иркутской области.

Общий объем ассигнований на субсидии на возмещение выпадающих доходов организаций в результате государственного регулирования цен (тарифов), устанавливается не выше уточненных ассигнований текущего финансового года с учетом корректирующих коэффициентов (**Кэк/сюл и Ки/сюл**) согласно приложению к настоящему приказу.

6. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам, не может превышать объем уточненных ассигнований текущего финансового года с учетом корректирующих коэффициентов (**К эк/мбт и Ки/мбт**) согласно приложению к настоящему распоряжению.

7. Бюджетные ассигнования на обслуживание государственного долга Голуметского муниципального образования.

Расчет указанных бюджетных ассигнований осуществляется исходя из сведений об объеме и условиях привлечения уже принятых долговых обязательств Голуметского муниципального образования и планируемых объемов вновь привлекаемых долговых обязательств Голуметского муниципального образования.

Расходы на обслуживание государственного долга по принятым обязательствам планируются на основе данных, включенных в государственную долговую книгу Голуметского муниципального образования, и графиков обслуживания и погашения долговых обязательств, а также из ожидаемой финансовой ответственности по выданным государственным гарантиям.

Планирование бюджетных ассигнований производится по объемам привлекаемых заемных средств в соответствии с проектом Программы государственных внутренних заимствований и источниками финансирования дефицита бюджета.

Расчетная ставка при определении расходов на обслуживание планируемых к привлечению долговых обязательств рассчитывается исходя из прогнозируемой ситуации по процентным ставкам на финансовом рынке.

8. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется в зависимости от вида бюджетного ассигнования по аналогии с планированием бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств в соответствии с настоящей Методикой.

Глава Голуметского

муниципального образования В.А. Лохова

**Приложение 3**

**к постановлению**

**№ 131 от 03.08.2015**

**Корректирующие коэффициенты для планирования бюджетных ассигнований бюджета Голуметского муниципального образования на очередной финансовый год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование вида бюджетного**  **ассигнования** | **Содержание вида бюджетного ассигнования** | **Корректирующий коэффициент\*** |
| 1. | Оказание муниципальных услуг | 1.1. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений: |  |
| • оплата труда работников бюджетных учреждений, денежное содержание (заработная плата) муниципальных служащих, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации | Кэк/зпбу =1  Кэк/зпи =1  Ки/зпбу =1  Ки/зпи =1 |
| • оплата поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд | Кэк/тру =1  Кэк/к =1  Кэк/кр =1  Кар =1  К(тру,к, кр, ар) =1 |
| 1.2. Предоставление субсидий автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими услуг физическим и (или) юридическим лицам | Кэк/ау  =1  Ки/фот =1 |
| 1.3. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями услуг физическим и (или) юридическим лицам | Кэк/сюл =1  Ки/сюл  =1 |
| 1.4. Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | Кэк/тру =1  Ки/тру =1 |
| 2. | Социальное обеспечение населения | 2.1. Публичные обязательства в виде бюджетных ассигнований на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения. | Ки/спнф =1 |
| 2.2. Публичные нормативные обязательства в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения. |
| 3. | Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -производителям товаров, работ, услуг | Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг. | Кэк/сюл =1  Ки/сюл =1 |
| 4. | Предоставленнс межбюджетных трансфертов | Межбюджетные трансферты бюджетам других уровней бюджетной системы Российской Федерации | Кэк/мбт =1  Ки/мбт =1 |

\*Кэк –коэффициент экономии

Ки - коэффициент индексации

Глава Голуметского

муниципального образования В.А. Лохова